|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПротокол заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца»от 15.08.2022 г. №24 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Фонде помощи первичной профсоюзной организации**

**ГУО «Средняя школа №2 г. Островца»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца».

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца» и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является профком первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца».

4.Средства фонда помощи используются на оказание материальной помощи, нуждающимся в дополнительной поддержке:

- в случае смерти близких родственников (родители, дети, супруг (супруга) – до 3 базовых величин;

- в случае тяжелой продолжительной болезни (более двух месяцев), дорогостоящим лечением, оплатой медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги – до 3 базовых величин;

-удешевление стоимости путёвок в санаторно-курортные, туры выходного дня и оздоровительные учреждения работникам и их детям – до 3-х базовых величин;

- с выходом на пенсию- до 3 базовых величин;

- с тяжелым материальным положением (недостаток средств для содержания семьи, увечье) – до 3 базовых величин;

 - оплата расходов, связанных с приобретением дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты на нужды учреждения;

 - членам профсоюза уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращении деятельности филиала представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, находящимся по инициативе нанимателей длительное время в простое или в отпуске без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающим по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего времени, а также при увольнении работников по этим причинам - до 2 базовых величин.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5*.*Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов.

6.Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет главный бухгалтер райкома профсоюза.

7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 «Целевое финансирование»

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ

ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8.Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9.Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению профкома первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца».

10.Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

- в связи со смертью близкого родственника - копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

- в связи с длительной болезнью - копия листка о временной нетрудоспособности;

- в связи с дорогостоящим лечением – 1 чек медицинского учреждения на сумму более 5 б/в;

- в связи с оплатой стоимости медицинских услуг – договор на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения на сумму более 5 б/в;

- в связи с удешевлением стоимости путёвок в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения работникам и их детям – копия путёвки или отрывной талон к путёвке, или чеки об оплате стоимости оздоровления;

- в связи с тяжелым материальным положением – копия удостоверения многодетной семьи или справка о составе семьи (не полная семья);

12.На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путёвки на оздоровление или санаторно-курортное лечение;

13.Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

14.Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации ГУО «Средняя школа №2 г. Островца».